**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ХУЦЕЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

**(МКОУ «Хуцеевская СОШ»)**

|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО** Председатель ПК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Шуайбов Ш.Х. | **УТВЕРЖДАЮ** Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Магомедова Р.З.№ 141 от 12.11.2019 г.  |

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ № 15**

 **УЧИТЕЛЯ ХИМИИ**

2019

**1. Общие положения должностной инструкции**

1.1. Данная должностная инструкция разработана с учетом требований ФГОС начального и основного общего образования, утвержденных соответственно Приказами Минобрнауки России №373 от 06.10.2009г и №1897 от 17.12.2010г (в ред. на 31.12.2015); на основе Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденного Приказом Минздравсоцразвития № 761н от 26 августа 2010г. в редакции от 31.05.2011г.; в соответствии с ФЗ №273 от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 5 июля 2017 года, Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными актами, регулирующими трудовые отношения между работником и работодателем.

 1.2. Учитель химии общеобразовательного учреждения принимается на работу и освобождается от должности приказом директора из числа лиц, имеющих высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей химии, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в школе без предъявления требований к стажу работы.

1.3. В своей профессиональной деятельности учитель химии образовательного учреждения должен руководствоваться Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», типовым положением «Об образовательном учреждении», указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся;

1.4. Также учитель химии руководствуется административным, трудовым и хозяйственным законодательством Российской Федерации; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами образовательного учреждения (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора школы, данной должностной инструкцией), трудовым договором (контрактом). Учитель химии образовательного учреждения должен строго соблюдать Конвенцию ООН о правах ребенка.

1.5. Учитель химии образовательного учреждения должен знать:

- Конституцию Российской Федерации; законы РФ, решения Правительства Российской Федерации и органов управления образованием по вопросам образования; Конвенцию ООН о правах ребёнка;

- основы общетеоретических дисциплин в объёме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач, педагогику, психологию, возрастную физиологию, школьную гигиену;

- методику преподавания химии и воспитательной работы;

- программы и учебники по химии;

- требования ФГОС основного общего и среднего общего образования к преподаванию химии;

- требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов химии и подсобных помещений (лаборантских);

- современные педагогические технологии дифференцированного обучения, реализации компетентностного подхода, развивающего обучения; методы аргументации своей позиции, установления контактов с учащимися разных возрастных категорий, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе;

- основы работы с персональным компьютером, принтером, мультимедийным проектором;

- основы работы с текстовыми процессорами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами;

- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций;

- средства обучения и их дидактические возможности;

- основные направления и перспективы развития образования и педагогической науки;

- основы права, научной организации труда, техники безопасности и противопожарной защиты;

- инструкции по охране труда и пожарной безопасности, при выполнении работ с лабораторным оборудованием и реактивами, порядок действий при возникновении чрезвычайной ситуации.

**2. Функции**

Основными функциями преподавателя химии школы являются:

2.1. Обучение и воспитание учащихся с учетом специфики предмета «Химия» и возраста учеников.

2.2. Содействие социализации школьников, формированию у них общей культуры, осознанному выбору ими и последующему освоению профессиональных образовательных программ.

2.3. Обеспечение режима соблюдения норм и правил техники безопасности во время учебного процесса.

2.4. Организация внеурочной занятости учащихся, исследовательской и проектной деятельности учеников по предмету «Химия».

**3. Должностные обязанности**

Преподаватель химии школы выполняет следующие должностные обязанности:

3.1. Осуществляет обучение и воспитание учащихся с учётом специфики предмета и требований ФГОС к преподаванию химии, проводит уроки и другие учебные занятия в соответствии с расписанием в кабинете химии.

3.2. Обеспечивает уровень подготовки учащихся, соответствующий требованиям государственного образовательного стандарта (ФГОС).

3.3. Планирует и организует:

- учебный процесс по химии в соответствии с образовательной программой учебного учреждения;

- разрабатывает рабочую образовательную программу по предмету «Химия» на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивает ее выполнение, ориентируясь на личность учащегося, развитие его мотивации, познавательных интересов и способностей;

- исследовательскую и проектную деятельность школьников по предмету «Химия»;

- проведение экскурсий, лабораторных и практических работ по химии в соответствии с рабочей программой;

- проведение физкультминуток на уроках химии;

- систематическую проверку выполнения домашних заданий учащимися по предмету «Химия»;

- работу с родителями (законными представителями) учащихся по вопросам образовательной программы и успеваемости учеников по предмету «Химия»;

- при необходимости работу с учениками по подготовке к экзаменам;

- оснащение наглядными пособиями, учебно-методической литературой для школьников кабинета химии;

- с участием заместителя директора образовательного учреждения по АХЧ (АХР) своевременную и качественную паспортизацию кабинета химии;

3.4. Корректирует ход выполнения учебного плана и образовательных программ по предмету «Химия»;

3.5. Консультирует:

- учеников по предмету «Химия», слабоуспевающих учащихся (не менее 1 раза в неделю);

- готовит учащихся к конкурсам, олимпиадам и конференциям по химии;

- консультирует школьников, обучающихся по индивидуальным образовательным программам;

3.6. Оценивает текущее и итоговое качество знаний учащихся по предмету «Химия». Анализирует результаты административных, итоговых, проверочных контрольных работ, мониторинга и в трехдневный срок представляет справку по итогам анализа заместителю директора образовательного учреждения по УВР, результаты освоения учащимися образовательной программы по предмету «Химия»;

3.7. Обеспечивает:

- своевременное составление установленной отчетной документации и представление ее заместителю директора образовательного учреждения по УВР;

- своевременное и аккуратное заполнение классного журнала;

- выставление оценок в журнал и в дневник ученика сразу же после оценивания его ответа и работы у доски;

- своевременную и качественную паспортизацию кабинета химии;

- сохранность оборудования и мебели в кабинете химии и лаборантской комнате;

- необходимое для проведения уроков и других мероприятий со школьниками санитарно-гигиеническое состояние кабинета химии;

- своевременное информирование заместителя директора образовательного учреждения по УВР и дежурного администратора школы о невозможности выхода на работу по болезни;

- информирование родителей (законных представителей) учеников о программе и учебных пособиях по предмету «Химия», которые будут использоваться в следующем классе;

- внеурочные формы организации образовательного процесса по предмету «Химия»;

- выполнение должностной инструкции учителя химии.

3.8. Предоставляет возможность:

- администрации школы и (или) назначенным ею лицам присутствовать на уроках химии и любых мероприятиях, проводимых со школьниками согласно уставу образовательного учреждения.

- ознакомления с итогами своей деятельности путем тиражирования опыта, публикаций в СМИ, на образовательных сайтах;

3.9. Руководит работой лаборанта кабинета химии образовательного учреждения.

3.10. Своевременно в соответствии с графиком проводит установленное программой и учебным планом по предмету «Химия» количество контрольных работ, а также необходимые учебные экскурсии;

3.11. Соблюдает права и свободы учащихся, поддерживает учебную дисциплину, режим посещения учебных занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию учащихся.

3.12. Ведет в установленном порядке документацию, осуществляет текущий контроль посещаемости учащихся.

3.13. Вносит свои предложения по улучшению образовательного процесса в учебном учреждении.

3.14. Обеспечивает охрану жизни и здоровья учащихся во время образовательного процесса, своевременное проведение инструктажа учеников (воспитанников) по безопасности труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях с обязательной регистрацией его в классном журнале или «Журнале инструктажа учащихся по охране и безопасности труда»;

3.15. Разрабатывает инструкции по технике безопасности для кабинета химии и пересматривает их в случае изменения технической оснащенности, инструкции для учеников по проведению лабораторных и практических работ по предмету «Химия».

3.16. Обеспечивает осуществление контроля соблюдения правил (инструкций) по охране труда.

3.17. Отвечает за выполнение приказов «Об охране труда и соблюдении правил техники безопасности» и «Об обеспечении противопожарной безопасности» и электробезопасности.

3.18. Обеспечивает принятие мер по экстренному оказанию первой неотложной доврачебной помощи пострадавшему в аварийных ситуациях, немедленное оповещение руководства о несчастном случае;

3.19. Соблюдает Устав и Правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, Коллективный договор и другие локальные правовые акты школы;

3.20. Учитель химии образовательного учреждения обязан иметь тематический план работы по предмету в каждой параллели классов на учебную четверть и рабочий план на каждый урок.

3.21. Заменяет временно отсутствующих преподавателей по распоряжению администрации образовательного учреждения.

3.22. Соблюдает права и свободы учащихся, которые содержатся в Законе Российской Федерации «Об образовании» и в Конвенции ООН о правах ребёнка.

3.23. Систематически повышает уровень своей профессиональной квалификации.

3.24. Согласно годовому плану работы образовательного учреждения принимает участие в деятельности педагогических советов, производственных совещаний, совещаний при директоре школы, родительских собраний, заседаниях методических объединений, а также предметных секций, проводимых вышестоящей организацией.

3.25. В соответствии с установленным графиком дежурств по школе дежурит во время перемен между уроками.

3.26. Работает в экзаменационной комиссии по итоговой аттестации учащихся.

3.27. Своевременно проходит периодические бесплатные медицинские обследования.

3.28. Соблюдает этические нормы поведения, является примером для учеников, воспитанников.

3.29. Учителю химии образовательного учреждения категорически запрещено:

- изменять по своему усмотрению расписание учебных занятий в образовательном учреждении;

- отменять, удлинять или сокращать продолжительность уроков (учебных занятий) и перемен между ними;

- удалять ученика с урока;

- курить в помещении и на территории образовательного учреждения.

3.30. В соответствии с приказом директора образовательного учреждения «О проведении инвентаризации» списывает в установленном порядке имущество школы, пришедшее в негодность;

3.31. Принимает активное участие в подготовке кабинета химии к новому учебному году, в смотре учебных кабинетов.

**4. Права**

4.1. Преподаватель химии школы имеет права, предусмотренные:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;

- законом Российской Федерации «Об образовании»;

- «Типовым положением об общеобразовательном учреждении»;

- Уставом школы;

- Коллективным договором;

- Правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения.

Учитель химии образовательного учреждения имеет право:

4.2. На принятие решений, обязательных для выполнения учениками и принятия мер дисциплинарного воздействия в соответствии с Уставом образовательного учреждения.

4.3. На аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию.

4.4. Участвовать в управлении учебным учреждением, защищать свою профессиональную честь и достоинство.

4.5. Принимать участие:

-в разработке учебного плана и образовательной программы учебного учреждения;

-в работе педагогического совета школы и любых других коллегиальных органов управления образовательного учреждения;

4.6. Свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники в соответствии с образовательной программой, утвержденной образовательным учреждением, методы оценки знаний учащихся, физические упражнения для организации физкультминуток.

4.7. Получать от администрации образовательного учреждения информацию, необходимую для осуществления своей профессиональной деятельности, содействие в исполнении своих должностных обязанностей.

4.8. На рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда.

4.9. Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения, защищать свои интересы самостоятельно и (или) через представителя, в случае дисциплинарного расследования, связанного с нарушением преподавателем норм профессиональной этики;

4.10. На конфиденциальность дисциплинарного расследования, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

**5. Ответственность**

В установленном законодательством Российской Федерации порядке учитель химии образовательного учреждения несёт ответственность:

5.1. За реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, графиком учебного процесса;

5.2. За жизнь и здоровье школьников во время образовательного процесса и внеклассных мероприятий, проводимых учителем химии образовательного учреждения;

5.3. За нарушение прав и свобод учащихся, определённых законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными актами образовательного учреждения;

5.4. В случае нарушения Устава образовательного учреждения, условий коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка школы, данной должностной инструкции, приказов директора образовательного учреждения учитель химии подвергается дисциплинарным взысканиям в соответствии со статьёй 192 Трудового кодекса Российской Федерации;

5.5. За применение, в том числе однократное, таких методов воспитания, которые связаны с физическим и (или) психическим насилием над личностью учащегося, учитель химии образовательного учреждения может быть уволен по ст. 336, п. 2 Трудового кодекса Российской Федерации;

5.6. За умышленное причинение учебному учреждению или участникам образовательного процесса материального ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей учитель химии образовательного учреждения несёт материальную ответственность в порядке и в пределах, определенных трудовым и (или) гражданским законодательством Российской Федерации;

5.7. За обработку персональных данных учащихся.

**5 . Взаимоотношения. Связи по должности**

5.1. Учитель химии образовательного учреждения получает от администрации школы материалы нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.

5.2. Систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с администрацией образовательного учреждения, лаборантом кабинета химии и с педагогическими работниками школы.

5.3. Исполняет обязанности других преподавателей и заместителей директора школы в период их временного отсутствия (отпуск, болезнь и т. п.), в соответствии с законодательством о труде и Уставом образовательного учреждения на основании приказа директора школы.

5.4. Передает заместителю директора образовательного учреждения по УВР информацию, полученную на совещаниях и конференциях, непосредственно после ее получения.

5.5. Руководит деятельностью и непосредственно дает указания лаборанту кабинета химии, знакомит с информацией необходимой для его работы.

*Должностную инструкцию разработал:* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*С должностной инструкцией ознакомлен (а), один экземпляр получил (а) на руки и обязуюсь хранить его на рабочем месте.*

«\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/