**«Утверждаю»**

Директор МКОУ «Хуцеевская СОШ »

Магомедова Р.З.\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**План мероприятий**  
**по формированию функциональной грамотности обучающихся**  
**на 2023/24 учебный год**

**Цель:** создать условия для формирования функциональной грамотности (читательская грамотность, математическая грамотность, естественно-научная грамотность, финансовая грамотность, цифровая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление) среди обучающихся МКОУ «Хууеевская СОШ» посредством актуализации межпредметных связей в образовательном процессе.

**Задачи:**

1. Рассмотреть теоретические аспекты процесса формирования функциональной грамотности.
2. Выявить возможности активизации межпредметных связей как условие формирования функциональной грамотности обучающихся.
3. Выявить узкие места, затруднения и проблемы, имеющие место в реализации ФГОС и ФОП уровней образования, для принятия своевременных мер по обеспечению успешного выполнения задачи повышения качества образования.
4. Повысить квалификацию педагогических кадров через ознакомление учителей с разрабатываемыми в федеральном проекте «Мониторинг формирования и оценки функциональной грамотности» (далее – Проект) подходами к формированию и оценке функциональной грамотности и банком открытых заданий для обучающихся.
5. Разработать различные механизмы для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.
6. Провести диагностику сформированности функциональной грамотности обучающихся.
7. Совершенствовать содержание учебно-методического комплекса и формы преподавания для развития функциональной грамотности обучающихся.
8. Пополнить и актуализировать банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
9. Улучшить качество внеурочной и внеклассной работы.

**Ожидаемые результаты:**

1. Актуализация модели формирования функциональной грамотности педагогами школы.
2. Создание условий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
3. Пополненный и актуализированный банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
4. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по вопросу формирования функциональной грамотности обучающихся.
5. Повышение качества образования.

**Основные направления деятельности:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | | **Наименование мероприятия проекта** | **Срок реализации проекта** | | | **Результат реализации мероприятия** | | | **Исполнители мероприятия** | | |
| **ЭТАП 1. Подготовительный** | | | | | | | | | | | |
| 1 | | Внесение изменений в разделы ООП с учетом подходов и требований ФООП по формированию функциональной грамотности | | Август | | | Внесены изменения в целевой и содержательный разделы ООП уровней образования. Внесены дополнения в раздел «Планируемые результаты», в разделы «Система оценивания» и «Программа формирования/развития УУД», рабочие программы по предметам и курсам внеурочной деятельности с учетом подходов и требований ФООП по формированию функциональной грамотности | | | Заместитель директора по УВР, руководители рабочих групп педагогов | |
| 2 | | Корректировка внутришкольной системной модели формирования функциональной грамотности обучающихся | | Август | | | Внутришкольная системная модель формирования функциональной грамотности обучающихся | | | Директор, заместитель директора по УВР | |
| 3 | | Корректировка локальных актов, обеспечивающих реализацию плана по формированию функциональной грамотности обучающихся в школе | | Август–сентябрь | | | Комплекс утвержденных локальных актов | | | Заместитель директора по УВР | |
| 4 | | Включение в учебный план учебных курсов, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся | | Август | | | Учебный курс «Функциональная грамотность» в учебных планах ООП НОО, ООО, СОО | | | Заместитель директора по УВР | |
| 5 | | Включение в план внеурочной деятельности учебных курсов, направленных на формирование функциональной грамотности | | Август | | | Учебные курсы «Функциональная читательская грамотность» и «Функциональная естественно-научная грамотность» в планах внеурочной деятельности ООП НОО и ООО | | | Заместитель директора по УВР | |
| 6 | | Включение в график оценочных процедур на 2023/24 учебный год оценочные процедуры для оценки читательской и цифровой грамотности, предусмотренные ФОП ООО и ФОП СОО | | Август–сентябрь | | | Включены оценочные процедуры:   * для проверки читательской грамотности – письменная работа на межпредметной основе в 6-х и 10-х классах; * для проверки цифровой грамотности – практическая работа в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью в 8-х и 10-х классах | | | Заместитель директора по УВР | |
| 7 | | Приобретение учебных пособий для обучающихся по формированию функциональной грамотности | | Август | | | Пополнение школьной библиотеки, использование обучающимися образовательной организации пособий по формированию функциональной грамотности | | | Директор, заместитель директора по УВР | |
| 8 | | Разработка памятки для участников образовательных отношений «Функциональная грамотность и ее компоненты» | | Август–сентябрь | | | Информирование участников образовательных отношений | | | Директор, заместитель директора по УВР | |
| 9 | | Родительские собрания «Функциональная грамотность как образовательный результат» | | Октябрь–декабрь | | | Информирование родителей | | | Директор, председатель совета родителей, классные руководители | |
| 10 | | Актуализация информационно-справочного раздела «Функциональная грамотность» на сайте школы | | Август | | | Информирование всех участников образовательных отношений | | | Директор, технический специалист, классные руководители | |
| 11 | | Формирование базы данных обучающихся 8–9-х классов на 2023/24 учебный год | | Сентябрь | | | База данных обучающихся 8–9-х классов | | | Замдиректора по УВР | |
| 12 | | Актуализация на 2023/24 учебный год базы учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся 8–9-х классов по направлениям: читательская грамотность, математическая грамотность, естественно-научная грамотность, финансовая грамотность, цифровая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление | | Сентябрь | | | База данных учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности | | | Замдиректора по УВР | |
| 13 | | Пополнение и актуализация банка оценочных материалов на основе банка заданий, в том числе разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования» | | Сентябрь | | | Актуализированный и пополненный школьный банк оценочных материалов | | | Замдиректора по УВР, руководители МО | |
| 14 | | Участие в семинаре «Опыт реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности» | | Октябрь | | | Повышение профессиональной компетентности по вопросу формирования функциональной грамотности | | | Директор | |
| 15 | | Проведение инструктивных совещаний по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности школьников | | Ежемесячно | | | Повышение профессиональной компетентности по вопросу формирования функциональной грамотности | | | Замдиректора по УВР | |
| **ЭТАП 2. Практический** | | | | | | | | | | | |
| 1 | Внедрение в учебный процесс практико-ориентированных заданий для оценки функциональной грамотности | | | | В течение года | | | Аналитическая справка по итогам посещения уроков | | | Замдиректора по УВР, педагоги |
| 2 | Проведение диагностики для выявления уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся 5-х, 10-х классов | | | | Сентябрь | | | Аналитическая справка о результатах проведения стартовой диагностики и уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся | | | Заместитель директора по УВР, педагоги, обучающиеся |
| 3 | Проведение оценки функциональной грамотности обучающихся 8–9-х классов (по материалам банка заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования») | | | | Октябрь | | | Аналитическая справка о результатах оценки функциональной грамотности обучающихся 8–9-х классов | | | Заместитель директора по УВР |
| 4 | Проведение письменной работы на межпредметной основе для проверки читательской грамотности в 6-х и 10-х классах | | | | Ноябрь | | | Аналитическая справка о результатах оценки читательской грамотности в 6-х и 10-х классах | | | Заместитель директора по УВР |
| 5 | Проведение практической работы в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью для проверки цифровой грамотности в 8-х и 10-х классах | | | | Февраль | | | Аналитическая справка о результатах оценки цифровой грамотности в 8-х и 10-х классах | | | Заместитель директора по УВР |
| 6 | Проведение учебных курсов «Функциональная грамотность» | | | | В течение года | | | Повышение уровня функциональной грамотности обучающихся | | | Педагоги |
| 7 | Проведение курсов внеурочной деятельности по направлениям функциональной грамотности | | | | В течение года | | | Курсы внеурочной деятельности:   * «Функциональная читательская грамотность»; * «Функциональная естественно-научная грамотность» | | | Замдиректора по УВР |
| 8 | Педагогический совет «Оценивание функциональной грамотности» | | | | Ноябрь | | | Разработаны критерии оценивания функциональной грамотности | | | Замдиректора по УВР |
| 9 | Методический семинар «Опыт реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности» | | | | В течение года | | | Учителя обменялись опытом реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности | | | Руководители МО учителей |
| 10 | Мониторинг уровня сформированности разных видов компетенций в рамках функциональной грамотности:  **октябрь**– читательская грамотность во 5–9-х классах;  **ноябрь –** естественно-научная грамотность в 9-х классах;  **февраль –** читательская грамотность во 2–4-х классах;  **март –** математическая грамотность в 5–8-х классах;  **май** – индивидуальный проект в 10-м классе | | | | В течение года | | | Аналитическая справка по результатам контроля уровня сформированности функциональной грамотности обучающихся | | | Заместитель директора по УВР, руководители групп, обучающиеся |
| 11 | Мониторинг «Оценка уровня владения педагогами технологиями формирования функциональной грамотности обучающихся» | | | | В течение года | | | Аналитическая справка «Уровень владения педагогами технологиями формирования функциональной грамотности обучающихся» | | | Замдиректора по УВР |
| 12 | Проведение внеклассных мероприятий, формирующих глобальные компетенции | | | | В течение года | | | Справки по итогам посещения внеклассных мероприятий | | | Руководители МО учителей |
| 13 | Проведение школьной олимпиады по функциональной грамотности обучающихся | | | | Ноябрь–февраль | | | Повышение уровня функциональной грамотности обучающихся | | | Замдиректора по УВР |
| 14 | Методический совет по теме «Формирование глобальных компетенций на уроках и во внеурочной деятельности» | | | | Декабрь | | | Решение методического совета.  Методические рекомендации «Дидактические материалы по формированию глобальных компетенций на уроках и во внеурочной деятельности» | | | Замдиректора по НМР |
| 15 | Организация работы по повышению квалификации учителей по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся | | | | В течение года | | | Развитие профессиональных компетенций учителей по вопросам формирования функциональной грамотности учеников | | | Замдиректора по УВР |
| 16 | Формирование банка лучших педагогических практик по формированию функциональной грамотности обучающихся | | | | В течение года | | | Банк лучших практик учителей школы по формированию функциональной грамотности обучающихся | | | Замдиректора по НМР |
| 17 | Обобщение инновационного опыта педагогов школы и представление опыта на заседаниях методических объединений | | | | Март–апрель | | | Освоение педагогами методики образовательного процесса в соответствии с целью и задачами плана | | | Заместитель директора по УВР, руководители групп, обучающиеся |
| 18 | Мониторинг реализации мероприятий плана работы | | | | Ежемесячно | | | Совещание при директоре | | | Директор, заместитель директора по УВР |
| **ЭТАП 3. Рефлексивно-оценочный** | | | | | | | | | | | |
| 1 | | Анализ качества результатов учеников на всероссийских проверочных работах | Май | | | Анализ результатов ВПР | | | Заместитель директора по УВР | | |
| 2 | | Анализ результатов обучающихся на внешних оценочных процедурах по функциональной грамотности | Май | | | Анализ результатов внешних оценочных процедур | | | Заместитель директора по УВР | | |
| 3 | | Анализ реализации плана работы, обобщение опыта | Июнь | | | Совещание при директоре, выпуск методического пособия с материалами по реализации плана по формированию функциональной грамотности | | | Заместитель директора по УВР, руководители рабочих групп | | |
| 4 | | Проведение мастер-классов педагогов «Лучшие практики формирования функциональной грамотности» | Август | | | Проведение мастер-классов, выступления на педсовете | | | Заместитель директора по УВР, педагоги | | |