

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ХУЦЕЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

**(МКОУ «Хуцеевская СОШ»)**

|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО** Председатель ПК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Шуайбов Ш.Х.№ 1 от 27.08.2019 г.  | **УТВЕРЖДАЮ** Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Магомедова Р.З.№ 57/5 от 27.08.2019 г.  |

**Должностные обязанности по охране труда Заместителя директора по воспитательной работе**

**ОТ № - 008 - 2019**

Инструкция по охране труда
для заместителя директора по воспитательной работе

I. Общие требования безопасности

1. К работе допускаются лица обоего пола, достигшие 18 лет, имеющее высшее профессиональное образование, стаж работы не менее 5 лет на педагогических или руководящих должностях и прошедшие медицинский осмотр.
2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе должен :
-знать свои должностные обязанности и инструкции по охране труда
-пройти вводный инструктаж и первичный инструктаж на рабочем месте
-руководствоваться в работе правилами внутреннего распорядка
-режим труда и отдыха определяется графиком его работы
-обеспечивать режим соблюдения норм и правил техники безопасности в учебном процессе
3. Травмоопасность рабочего места :
-при включении электроосвещения
-при включении и пользовании аппаратурой ТСО (технических средств обучения)
-электромагнитное излучение при работе на ПЭВМ (персональная электронно-вычислительная машина)
4. О случаях травматизма сообщать директору школы
5. Заместитель директора по воспитательной работе относится к не электротехническому персоналу и должен иметь 1–ю квалификационную группу допуска по электробезопасности
6. Не заниматься самостоятельным ремонтом электроприборов и средств ТСО
7. Нести административную, материальную и уголовную ответственность за нарушение требований инструкций по охране труда

II. Требования безопасности перед началом работы

-проверить исправность электроосвещения в кабинете
-проветрить помещение кабинета
-проверить безопасность рабочего места
-проверить исправность электрической розетки и других электроустановочных изделий
-проверить исправность ПЭВМ

III. Требования безопасности во время работы

-соблюдать правила личной гигиены и безопасности труда
-пользоваться при работе исправной аппаратурой ТСО
-соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте
-не загромождать рабочее место бумагами, книгами и т.д.
-соблюдать правила пожарной безопасности
-выполнять правила ТБ при работе компьютерной аппаратурой

IV. Требования безопасности в аварийных ситуациях

-в случае возникновения аварийных ситуаций принять меры к эвакуации учащихся
-сообщить о происшедшем директору школы, при пожаре известить службу 01
-оказать первую помощь пострадавшим в случае травматизма
-в случае возгорания ПЭВМ отключить аппаратуру из электросети
-не приступать к работе при плохом самочувствии или внезапной болезни
-при внезапном заболевании учащегося вызвать медработника, сообщить родителям

V. Требования безопасности по окончании работы

-проветрить кабинет, закрыть форточку
-привести в порядок рабочее место
-проконтролировать влажную уборку кабинета
-выключить электроприборы , ПЭВМ и аппаратуру ТСО
-выключить электроосвещение, закрыть кабинет на ключ
-о всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить директору школы.

* должностными обязанностями по охране труда ознакомлен