

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ХУЦЕЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

**(МКОУ «Хуцеевская СОШ»)**

|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО**  Председатель ПК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Шуайбов Ш.Х.  № 1 от 27.08.2019 г. | **УТВЕРЖДАЮ**  Руководитель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Магомедова Р.З.  № 57/5 от 27.08.2019 г. |

**ИНСТРУКЦИЯ**

**по охране труда социального педагога**

**ИОТ № - 042-2019**

**Инструкция по охране труда социального педагога**

1. **Общие правила охраны труда.**

1.1. К самостоятельной работе социальным педагогом допускаются лица не моложе 18 лет, имеющие высшее профессиональное образование, которые прошли инструктаж и проверку знаний по охране труда, а также и обязательный медицинский осмотр и не имеющие каких-либо противопоказаний по состоянию здоровья.

1.2. Настоящая инструкция регламентирует безопасный порядок действий социального педагога в процессе выполнения им своих должностных обязанностей в общеобразовательной организации.

1.3. Социальный педагог обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, правила настоящей инструкции по охране труда, положения должностной инструкции, а также режимы труда и отдыха, установленные в общеобразовательной организации.

1. **Требования охраны труда перед началом работы**

2.1. Включить полностью освещение кабинета и удостовериться в исправной работе светильников. Наименьшая освещенность должна быть: при использовании люминесцентных ламп не меньше 300 лк. (20 Вт/кв.м.), при использовании ламп накаливания не меньше 150 дк. (48 Вт/кв.м.).

2.2. Удостовериться в исправности электрического оборудования кабинета или помещения, которое используется для проведения мероприятия. Светильники должны быть прочно закреплены на потолке и иметь светорассеивающую арматуру; электрические коммутационные коробки должны быть заперты, а электрические розетки закрыты фальшвилками; корпуса и крышки выключателей и розеток должны быть целыми без трещин и сколов, и не иметь оголенных контактов. Оконные стекла и светильники кабинета необходимо очищать от пыли и грязи не реже двух раз в год.

2.3. Необходимо проверить исправность персонального компьютера (ноутбука), устройств печати, сетевого оборудования, телефона, которые находятся в рабочем кабинете социального педагога. Следует обратить особое внимание на кабели питания и исправность их защитной изоляции.

2.4. Необходимо тщательно проветрить рабочее помещение.

2.5. Проверить безопасность своего рабочего места, устойчивое положение и исправность мебели, устойчивое положение документов, которые находятся в сгруппированном состоянии,

также проверить наличие в необходимом количестве и исправность канцелярских принадлежностей.

2.6. Перед использованием технических средств обучения, удостовериться в их исправности и целостности подводящих кабелей и электрических вилок.

2.7. Следует удалить из карманов одежды булавки, иголки и другие острые и бьющиеся предметы.

2.8. Удостовериться в соответствии температуры воздуха в кабинете установленным санитарным нормам.

1. **Требования охраны труда во время работы**

3.1. Не допускается использование в работе неисправного электроосвещения, выключателей или розеток, неработоспособного персонального компьютера или другого электрооборудования в кабинете.

3.2. Необходимо поддерживать чистоту и надлежащий порядок на своем рабочем месте, не загромождать его различными бумагами, книгами и иными предметами, не загромождать пути эвакуации из кабинета.

3.3. Категорически запрещено хранение в рабочем кабинете любых пожароопасных и взрывчатых веществ.

3.4. Во время нахождения на рабочем месте работник не должны совершать действия, которые могут повлечь за собой несчастный случай:

* + не качаться на стуле;
  + не касаться оголенных проводов;
  + не касаться эл. приборов мокрыми руками;
  + не размахивать острыми и режущими предметами.

3.5. Учитывая разъездной характер работы, работник должен знать и выполнять ПДД, соблюдать меры безопасности при пользовании общественным транспортом.

* 1. Работнику запрещено во время осуществления мероприятий по социальному патронажу семей заходить в квартиры с социально опасным фактором без сопровождения.
  2. . Во время непогоды (гололед, вьюга, шквальный ветер, дождь) специалист обязан соблюдать меры личной безопасности.
  3. В вечернее время (при исполнении своих обязанностей) специалист не должен заходить в неосвещенные подъезды без сопровождения.
  4. Участие в рейдах по социально опасным точкам силами только специалиста запрещается.
  5. Во избежание несчастных случаев при посещении семей специалист не должен носить с собой колющие, режущие, пожаро - и взрывоопасные вещества.
  6. Во избежание нападения во время нахождения на участке, работник не должен выглядеть вызывающе:

-не носить драгоценные украшения, дорогую меховую и другую одежду;

-не рекомендуется заходить в лифт с незнакомыми людьми;

-ходить по плохо освещенной или не освещенной территории.

3.12. При возникновении конфликтной ситуации, угрожающей жизни и здоровью, немедленно прекратить всяческие контакты, а при необходимости вызвать представителей компетентных органов.

* 1. В случае возникновения конфликтной ситуации, которая может потенциально угрожать жизни и здоровью, социальный педагог должен немедленно прекратить любые контакты, а при необходимости вызвать на место происшествия представителей полиции.

1. **Требования охраны труда в аварийных ситуациях**

4.1. Не допускается приступать к выполнению работы в случае плохого самочувствия или внезапной болезни.

4.2. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из помещения, сообщить о пожаре в пожарную часть по телефону 01 (101), директору общеобразовательной организации (при отсутствии – иному должностному лицу) и по возможности начать тушение подручными средствами огнетушения.

4.3. В случае травмирования оказать первую помощь пострадавшему и обратиться в медицинский пункт. Необходимо оказать всяческое содействие в расследовании несчастного случая. О любом несчастном случае необходимо сообщить директору школы.

4.4. В случае возникновения аварийных ситуаций следует немедленно доложить о случившемся заместителю директора по административно-хозяйственной работе, а при его отсутствии на рабочем месте дежурному администратору общеобразовательной организации и далее действовать в соответствии с полученными указаниями.

4.5. В случае угрозы или в случае возникновения очага опасного воздействия техногенного характера следует руководствоваться соответствующим Планом эвакуации и инструкцией по организации мер безопасности в случае угрозы или в случае возникновения очага опасного воздействия техногенного характера.

4.6. В случае угрозы или в случае приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться соответствующим утвержденным Планом эвакуации и инструкцией о порядке действий при угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации террористического характера.

1. **Требования охраны труда по окончании работы.**

5.1. По завершению работы социальному педагогу школы необходимо тщательно проветрить рабочее помещение.

5.2. Следует привести в надлежащий порядок свое рабочее место, проконтролировать уборку из кабинета бумаги и скопившегося мусора.

5.3. Необходимо отключить персональный компьютер, принтер и другое электрооборудование от электросети.

5.4. Проверить наличие и исправность наглядных пособий и убрать их в специально отведенное место на полках, исключающее несанкционированный доступ к нему посторонних лиц.

5.5. Отключить электроосвещение, выключить воду, закрыть рабочий кабинет или помещение, которое использовалось для проведения мероприятия на ключ.

5.6. Обо всех существенных недостатках, выявленных во время проведения работы, следует своевременно информировать заместителя директора по АХР при отсутствии его – иное должностное лицо общеобразовательной организации.

Инструкцию разработал:

Зам. директора по УВР.

Согласовано:

Специалист по охране труда