

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ХУЦЕЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

**(МКОУ «Хуцеевская СОШ»)**

|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО**  Председатель ПК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Шуайбов Ш.Х.  № 1 от 27.08.2019 г. | **УТВЕРЖДАЮ**  Руководитель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Магомедова Р.З.  № 57/5 от 27.08.2019 г. |

**ИНСТРУКЦИЯ**

**по охране труда при проведении занятий в кабинетах математического и**

**гуманитарного циклов**

**ИОТ № - 008 - 2019**

**Инструкция по охране труда при проведении занятий в кабинетах математического и гуманитарного циклов**

**1.Общие требования охраны труда.**

1.1. К занятиям в кабинетах математического и гуманитарного циклов допускаются учащиеся, прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по охране труда.

1.2. Кабинеты математического и гуманитарного циклов должны соответствовать требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 Постановление от 29 декабря 2010 г. N 189 «Об утверждении "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям организации обучения в общеобразовательных учреждениях".

1.3. При проведении занятий учащиеся должны соблюдать правила поведения, расписание учебных занятий, установленные режимы труда и отдыха.

1.4. При проведении занятий возможно воздействие на учащихся следующих опасных факторов:

* нарушение осанки, искривление позвоночника, развитие близорукости при неправильном подборе размеров мебели;
* нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности в кабинете;
* поражение электрическим током при неисправном электрооборудовании кабинета.

1.5. При проведении занятий соблюдать правила пожарной безопасности, знать, места расположения первичных средств пожаротушения.

1.6. При несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить учителю, который сообщает об этом администрации школы.

1.7. В процессе занятий учащиеся должны соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте своё рабочее место.

1.8. Учащиеся, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к ответственности, и со всеми учащимися проводится внеплановый инструктаж по охране труда.

1. **Требования охраны труда перед началом работы.**

2.1. Включить полностью освещение в кабинете, убедиться в исправной работе светильников. Наименьшая освещенность в кабинете должна быть не менее 300 лк (20 Вт/кв.м) при люминесцентных лампах и не менее 150 лк (48 Вт/кв.м) при лампах накаливания.

2.2. Убедиться в исправности электрооборудования кабинета: светильники должны быть надёжно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголённых контактов.

2.3. Убедиться в правильной расстановке мебели в кабинете: расстояние между наружной стеной кабинета и первым столом должно быть не менее 0,5-0,7 м, расстояние между задней стеной кабинета и столами должно быть 0,7 м, расстояние от классной доски до первых столов должно быть 2,4-2,7 м, расстояние от классной доски до последних столов должно быть не более 8,6 м, удаление мест занятий от окон не должно превышать 6,0 м.

2.4. Проверить санитарное состояние кабинета, убедиться в целостности стекол в окнах и произвести сквозное проветривание кабинета.

2.5. Убедиться в том, что температура воздуха в кабинете находиться в пределах 18-20°С.

1. **Требования охраны труда во время работы.**

3.1. Посадку учащихся производить за рабочие столы, соответствующие их росту СанПиН

2.4.2.2821-10 Постановление от 29 декабря 2010 г. N 189 Об утверждении "Санитарно-

эпидемиологические требования к условиям организации обучения в общеобразовательных учреждениях":

* мебель группы № 1 (оранжевая маркировка) рост 100 - 115 см,
* мебель группы № 2 (фиолетовая маркировка) рост 115 - 130 см,
* мебель группы № 3 (желтая маркировка) рост 130 - 145 см,

1. **Требования охраны труда в аварийных ситуациях.**
2. При плохом самочувствии сообщить об этом учителю.
3. При возникновении пожара немедленно эвакуировать учащихся из здания, сообщить о

пожаре администрации школы и в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3. При прорыве системы отопления удалить учащихся из кабинета, перекрыть задвижки и вызвать слесаря-сантехника.

4.4. При получении травмы оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации школы, вызвать медсестру при необходимости отправить пострадавшего в ближайшую медицинскую организацию.

4.5. Телефоны для вызова экстренных служб:

* при пожаре звонить - 101;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | полиция - | 102; |
|  | скорая помощь - | 103; |

* директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Требования охраны труда по окончании работы.**

5.1. Выключить демонстрационные электрические приборы.

5.2. Проветрить и произвести влажную уборку кабинета.

5.3. Закрыть окна, фрамуги и выключить освещение.

5.4. Ответственность за исполнение Инструкции возлагается на преподавателя заведующего кабинетом.

Инструкцию разработал:

Зам. директора по УВР.

Согласовано:

Специалист по охране труда