|  |
| --- |
|  |

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**

**«Хуцеевская средняя общеобразовательная школа» Кизлярского района РД**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**РД, Кизлярский район, с. Хуцеевка, ул. Школьная 1, 369804**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО****Председатель профсоюзного комитета МКОУ «Хуцеевская СОШ»****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Шуайбов Ш.Х.****\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019г.** | **ПРИНЯТО** **Принято педагогическим советом МКОУ «Хуцеевская СОШ»****Протокол № 2 от 11.11.2019г** | **УТВЕРЖДЕНО** **Приказом МКОУ «Хуцеевская СОШ»****№ 141 от 12.11. 2019г** |

**Положение**

**о формировании штатной численности и фонда оплаты труда**

№94

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о формировании штатной численности (далее Положение) разработано в МКОУ «Хуцеевская СОШ» Кизлярского района РД (далее Образовательное учреждение) соответствии с требованиями:

 - Трудового Кодекса РФ Федеральный закон от 30.12.2001 №197-ФЗ;

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации»;

- иных норм действующего трудового законодательства РФ и является локальным нормативным актом, регламентирующим определение штатной численности различных категорий работников.

 1.2. Настоящее Положение применяется в Образовательном учреждении для формирования штатной численности, штатного расписания.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и термины:

учреждения. РИС Образовательного учреждения - показатели (измерители), позволяющие определять доли ставок по категориям работников в штатном расписании, приходящиеся на одного обучающегося (воспитанника);

- Штатное расписание Образовательного учреждения - это организационно-распорядительный документ, утверждаемый директором Образовательного учреждения, в котором отражается структура, содержится перечень должностей с указанием их количества и размеров должностных окладов, размеров надбавок и доплат;

**Раздел 2. Формирование штатной численности**

1. Штатная численность работников Образовательного учреждения устанавливается в пределах субсидии на выполнение государственного задания, утвержденной законом РД на соответствующий финансовый год и на плановый период, и Плана финансово-хозяйственной деятельности в части расходов на оплату труда, утвержденного директором Образовательного учреждения на соответствующий период.

2. В Образовательном учреждении возможно введение и содержание некоторых должностей за счет доходов Образовательного учреждения от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (в пределах поступивших средств).

3. Количество штатных единиц в Образовательном учреждении может быть изменено, но только в пределах соответствующей категории работников и утвержденного фонда оплаты труда.

4. Штатное расписание на учебный год формируется Образовательным учреждением на 01 сентября текущего календарного года (действует с 01 сентября до 31 декабря текущего года) и на 01 января текущего календарного года (действует с 01 января по 31 августа текущего года) с учетом количества обучающихся на соответствующую дату.

5. При необходимости, штатное расписание может быть дополнительно сформировано на другие даты.

6. Штатная численность работников Образовательного учреждения соответствует Перечню должностей по категориям работников согласно Приложению 1.

7. Количество работников Образовательного учреждения по категориям «руководители» определяется путем умножения соответствующего РИС на количество обучающихся Образовательного учреждения и воспитанников Отделения дошкольного образования детей. Количество работников Образовательного учреждения по категориям «Специалисты», «служащие» определяется путем умножения соответствующего РИС на количество обучающихся (воспитанников) каждого структурного подразделения Образовательного учреждения отдельно.

8. По категории "руководители":

8.1. Для Отделения дополнительного образования детей определяется 1 ставка руководителя 3-го уровня;

9. По категории "Педагогические специалисты:

9.1. Расчет количества ставок педагогических работников Образовательного учреждения, работников категории "специалисты", указанных в [пунктах 1](#Par609) и [2](#Par623) Приложения 3, определяется путем деления количества часов по учебному плану на норму часов педагогической работы за ставку для данных работников, в зависимости от должности и (или) специальности и продолжительности рабочего времени (норму часов педагогической работы за ставку заработной платы) согласно Приложению 8.

9.2. Для оборудованной пришкольной спортивной площадки (стадиона) вводится дополнительно 1 ставка педагога-организатора по организации работы спортивной направленности.

10. На основании представленного родителями (законными представителями) заключения медицинской организации и приказа директора Образовательного учреждения дополнительно выделяются часы на обучение детей на дому.

11. Расчет штатной численности по категории «рабочие» зависит от норм труда.

12. [Перечень](#Par933) должностей работников категории "рабочие", указанных в [пункте 3](#Par632) приложения 3 к Положению, определен в приложении 6 к Положению.

Количество ставок рабочих Образовательного учреждения определяется в соответствии с [Приложениями 5-8](#Par933).

14. При реализации ФГОСов дополнительно определяется количество ставок по должности «учитель» из расчета не более 5 часов на один класс, обучающийся по ФГОС, на внеурочную деятельность.

15. При расчете ставок (за исключением ставок по должности «учитель», «воспитатель ГПД», «педагог дополнительного образования») применяется единая сетка округления величины расчетных ставок.

Устанавливаются следующие предельные значения ставок для штатного расписания: 0,25 ставки; 0,50 ставки; 0,75 ставки, 1,00 ставка.

В соответствии с предельными значениями устанавливается единый диапазон расчетных ставок.

Принцип округления величины расчетных ставок:

|  |  |
| --- | --- |
|  Диапазон расчетных ставок  |  Округление для штатного расписания  |
|  Менее 0,13  |  Не учитывается  |
|  0,13-0,37  |  0,25 ставки  |
|  0,38-0,62  |  0,50 ставки  |
|  0,63-0,87  |  0,75 ставки  |
|  Более 0,87  |  1,00 ставка  |

**Раздел 3. Формирование фонда оплаты труда**

1. Фонд оплаты труда.

Фонд оплаты труда (далее - ФОТ) работников Образовательного учреждения состоит из фонда должностных окладов (далее - ФДО), фонда ставок рабочих (далее - ФС) и фонда надбавок и доплат (далее - ФНД).

При формировании ФДО работников Образовательного учреждения, направляемого для выплаты им должностных окладов, предусматриваются средства согласно штатному расписанию в расчете на год.

2. Величина фонда надбавок и доплат (ФНД) устанавливается в процентном отношении к фонду должностных окладов (ФДО) и фонду ставок рабочих (ФС)
и исчисляется по формуле:

ФНД = (ФДО + ФС) x Кнд,

где:

ФНД - величина фонда надбавок и доплат;

ФС - фонд ставок рабочих;

ФДО - фонд должностных окладов;

Кнд - соответствующий коэффициент фонда надбавок и доплат, определенный администрацией РД.

**Раздел 4. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с 01 сентября 2019года.

8.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен.

8.3. Изменения и дополнения могут быть внесены в настоящее Положение только после их принятия Общим собранием работников Образовательного учреждения и утверждения приказом директора Образовательного учреждения

Приложение 1

ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ ПО КАТЕГОРИЯМ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ ШТАТНОГО РАСПИСАНИЯ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование групп и подгрупп | Наименование должностей по категориям работников ГКОУ  |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Руководители
 |
| 1.1. | Руководители 1-го уровня  | Директор |
| 1.2. | Руководители 2-го уровня | Главный бухгалтер, заместитель директора, главный экономист  |
| 1.3. | Руководители 3-го уровня | Заведующий (библиотекой, хозяйством, отделением, шеф-повар) |
| 1. Специалисты

Группа «Педагогический персонал» |
| 2.1. | Учитель, преподаватель | Учитель, преподаватель, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, педагог дополнительного образования  |
| 2.2. | Воспитатель | Воспитатель детского сада, воспитатель группы продленного дня, старший воспитатель |
| 2.3. | Прочие педагогические работники | Инструктор по физической культуре, методист, музыкальный руководитель, педагог-организатор, педагог-психолог, социальный педагог, старший воспитатель. |
| 1. Специалисты

Группа «Прочие специалисты» |
| 3.1. | Прочие специалисты | Администратор, библиотекарь, бухгалтер, документовед, инженер, лаборант, специалист по кадрам, специалист по охране труда, экономист.  |
| 1. Служащие
 |
| 4.1 | Служащие (учебно-вспомогательный персонал) | Секретарь учебной части, диспетчер, делопроизводитель, помощник воспитателя |
| 1. Рабочие
 |
| 5.1. | Рабочий | Гардеробщик, кастелянша, кладовщик, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания, уборщик служебных помещений, уборщик территорий, электромонтер, повар, кухонный рабочий, мойщик посуды, вахтер |

Приложение 2

КАТЕГОРИИ РАБОТНИКОВ (ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ), СТАВКИ ПО КОТОРЫМ ОПРЕДЕЛЯЮТСЯ НА ОСНОВЕ МЕТОДА РАСЧЕТНЫХ ИНДИКАТОРОВ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Категория  работников  |  Группы должностей  для расчета ставок, по которым  применяется/не применяется  метод расчетных индикаторов  |  Примечание  |
| 1  | Руководители | Применяется для всех групп: руководитель заместитель руководителя  | РИС является совокупным, то есть дается для всей категории в целом, без разделения на группы  |
| 2  | Специалисты  | Применяется для групп и подгрупп:специалисты непедагогическогоперсонала (группа "прочиеспециалисты"), специалисты педагогическогоперсонала, не занимающиесяпреподавательской деятельностью, то есть ставка не зависит отучебного плана (подгруппа "прочие педагоги")  | РИС разделяются на РИСдля группы "прочиеспециалисты" и РИС дляподгруппы "прочиепедагоги".  |
| 3  | Служащие  | Применяется для всех должностей  | РИС является совокупным  |
| 4  | Рабочие  | Не применяется  | Используются нормативныйи функциональный методы  |

Приложение 3

КАТЕГОРИИ РАБОТНИКОВ (ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ),

СТАВКИ ПО КОТОРЫМ ОПРЕДЕЛЯЮТСЯ НА ОСНОВЕ НОРМАТИВНОГО МЕТОДА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  N п/п |  Группы должностей  для расчета ставок  |  Основание для расчета ставок  |
| 1  | Должности педагогического персонала, ставки которых зависят от учебного плана МКОУ: педагог дополнительного образования, учитель, преподаватель | Учебная нагрузка (рабочий учебный план), деление классов на группы.  |

Приложение 4

ПЕРЕЧЕНЬ

ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ КАТЕГОРИИ "РАБОЧИЕ" В ШТАТНОМ РАСПИСАНИИ, РАССЧИТЫВАЕМЫХ ПО НОРМАТИВНОМУ МЕТОДУ

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Наименование должности |
| 1 | Гардеробщик |
| 2 | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания |
| 3 | Уборщик служебных помещений |
| 4 | Уборщик территории |

Приложение 5

Таблица 1

ОПРЕДЕЛЕНИЕ КОЛИЧЕСТВА СТАВОК

ПО ДОЛЖНОСТИ "ГАРДЕРОБЩИК" "Сторож (вахтер)"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  N п/п  |  Объект обслуживания  (в одну смену)  | Количество ставок по объекту  обслуживания на один рабочий день | Предельный условный  норматив ставки на одно (занимаемое) место в гардеробе  |
|  1  | 1 гардероб (гардеробное помещение) от 1001 до 1200 мест | 3 | 0,0025 |

Таблица 2

ОПРЕДЕЛЕНИЕ КОЛИЧЕСТВА СТАВОК

ПО ДОЛЖНОСТИ "Сторож(вахтер)"

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  N п/п  |  Объект обслуживания  (в одну смену)  | Количество ставок по объекту  обслуживания  |
|  1  | Здание школы | 1 |

Приложение 6

ОПРЕДЕЛЕНИЕ КОЛИЧЕСТВА СТАВОК

ПО ДОЛЖНОСТИ "УБОРЩИК СЛУЖЕБНЫХ ПОМЕЩЕНИЙ"

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Наименование объекта  нормирования  | Норма обслуживания площади за один рабочий день,  кв. м  |  Примечание  |
| Служебные помещения, учебныеаудитории, лестничныеклетки, санитарные узлы  |  500  |  0,5 ставки  на 250 кв. м убираемой площади |

Примечание.

Для определения численности работников, занятых уборкой помещений, площадь классов и других помещений не исключается из подсчета уборочной площади; исключается площадь арендованных помещений

Приложение 7

РАСЧЕТНЫЕ ИНДИКАТОРЫ СТАВОК

ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ШТАТНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

ЗНАЧЕНИЯ РИС N 1

"Основная школа"

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Вид ГОУ, количество  учащихся  | Количество  классов  |  РИС для  руководителей [<1>](#Par2907) | РИС для специалистов | РИС для служащих |
| Педагоги-ческий персонал [<2>](#Par2908) | Прочие специа- листы [<3>](#Par2909) |
| 1 | 1001-1100 | От 40-44 | 0,1040 | 0,0048 | 0,0062 | 0,0020 |
| 2. | 1101-1250 | От 44 до 50 | 0,0100 | 0,0046 | 0,0061 | 0,0020 |

<1> В расчетное количество ставок по категории "руководители" входит ставка по должности «главный бухгалтер».

<2> В категорию "педагогический персонал" не входят ставки по должности "воспитатель ГПД". Ставки по должности "воспитатель ГПД" добавляются к ставкам педагогического персонала по фактически открытым группам по нормативному методу.

<3> В категорию "прочие специалисты" входят ставки по должности "бухгалтер

ЗНАЧЕНИЯ РИС N 4

"Отделение дополнительного образования детей"

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  N п/п  |  Вид ГОУ,  количество обучающихся [<1>](#Par3577) |  Значения РИС по категориям работников  |
|  РИС для руководителей  |  РИС для специалистов [<2>](#Par3579) |  РИС для  служащих  |
| Педагогическийперсонал [<3>](#Par3580) |  Прочие специалисты |
| 1.1 |  501-1000  | - |  0,0058  |  0,0036  |  0,0015  |

<1> Объектом нормирования является списочный состав (по журналу) обучающихся (воспитанников).

<2> Категория "специалисты" включает отдельно категории "педагогический персонал" и "прочие специалисты".

<3> Включает все должности педагогического персонала, кроме должностей, количество ставок которых устанавливается исходя из количества часов учебного плана.

Приложение № 8

ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ

(НОРМА ЧАСОВ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ЗА СТАВКУ

ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ) ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

Педагогическим работникам в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда устанавливается:

1. Продолжительность рабочего времени:

36 часов в неделю:

педагогам-психологам, социальным педагогам, педагогам-организаторам, методистам,

преподавателям-организаторам основ безопасности жизнедеятельности.

2. Норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы (нормируемая часть педагогической работы):

18 часов в неделю:

учителям 1 - 11 классов, педагогам дополнительного образования,

1. Продолжительность рабочего времени педагогических работников включает преподавательскую (учебную) работу, воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную квалификационными характеристиками и особенностями режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников Образовательного учреждения.

2. Норма часов педагогической и (или) преподавательской работы за ставку заработной платы педагогических работников установлена в астрономических часах. Для учителей, преподавателей, педагогов дополнительного образования, норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы включает проводимые ими уроки (занятия) независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между ними.

3. За преподавательскую (педагогическую) работу, выполняемую с согласия педагогических работников сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы, производится дополнительная оплата соответственно получаемой ставке заработной платы в одинарном размере.

4. Учителям, которым не может быть обеспечена учебная нагрузка в объеме, соответствующем норме часов преподавательской работы за ставку заработной платы в неделю, гарантируется выплата ставки заработной платы в полном размере при условии догрузки их до установленной нормы часов другой педагогической работой в следующих случаях:

учителям 1 - 4 классов при передаче преподавания уроков иностранного языка, музыки, изобразительного искусства и физической культуры учителям-специалистам.