**«Утверждаю»**

 Директор

МКОУ «Хуцеевская СОШ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Магомедова Р.З.

 **План работы педагогического совета на 2019-2020 уч. год**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тематика педагогических советов** | **Ответственные** | **Сроки**  |
| 1 | **Педсовет – отчет**«Анализ и диагностика итогов УВП за 2018-2019 учебный год .  |  Директор, зам. дир. по УВР. | Август |
| Задачи школы на 2019/2020 учебный год и утверждение плана работы на 2019/2020 год | Директор, ЗД УВР |
| Утверждение годового календарного учебного графика на 2019-2020 учебный год | Директор , ЗД УВР |
| Утверждение учебного плана школы на 2019-2020 учебный год и утверждение рабочих программ педагогических работников школы |
| О проведении промежуточной аттестации для условно переведенных учащихся |
| Распределение учебной нагрузки педагогических работников |
| 2  |  **Педсовет (тематический)****«**Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС. Новые воспитательные технологии» | зам. дир.по ВР | Ноябрь |
| Сравнительный анализ успеваемости обучающихся за 1 четверть; | зам. дир. по УВР |
| Контроль и оценка результатов обучения по ФГОС всех уровней образования. |  ЗД УВР |
| Подведение итогов работы по преемственности между начальной и основной школой. | руководители МО, педагог-психолог |
| 3 |  **Педсовет (тематический)**«Внедрение в практику работы новых подходов к образовательному процессу с целью активизации деятельности учащихся в условиях реализации ФГОС». | руководители МОзам. дир. по УВР | Январь |
|  Анализ работы за первое полугодие и итоги успеваемости во 2-11 классах. Выполнение теоретической и практической части рабочих программ в 1 полугодии 2019-2020 учебного года. | зам. дир. по УВР, ВР.Координатор  |
| Результаты участи в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников. |
| 4 |  **Педсовет-презентация (тематический)**«Работа с детьми, имеющими особые образовательные потребности как фактор повышения качества образования» | руководители МОзам. директора по ВР | Март |
| Итоги УВР за III четверть (Самообследование) | ЗД УВР, рук. МО. |
| 5 | О результатах перехода на новые образовательные стандарты ФГОС ООО 9класс | зам. дир. УВР | Апрель |
| Об организации и проведении итоговой аттестации в 2020г. | директор |
| Утверждение предметов по выбору на ГИА выпускников 9,11 классов | директор |
|  6 7 | **Педсовет** О допуске учащихся 9, 11 классов к сдаче выпускных экзаменов за курс основной и средней школы.. | директор | Май |
| Итоги методической работы школы за год. |  Руководители МО |
| О порядке окончания 2019-2020 учебного года.  | директор |
| О выполнении учебного плана и программ в 5, 6, 7, 8, 10 классах и о переводеобучающихся 5, 6, 7, 8, 10 классов в следующий класс | директор |
|  8 | **Педсовет**О выпуске учащихся 9-х классов, успешно сдавших экзамены за курс основной школы.  | директор | Июнь |
| О выпуске учащихся 11 классов, успешно сдавших экзамены за курс средней школы. | директор |
| Анализ работы школы за 2019-2020 учебный год,Задачи школы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в 2020 – 2021 учебном году. | Зам. директора по УВР. |

 **«Утверждаю»**

 Директор

МКОУ «Хуцеевская СОШ»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Магомедова Р.З

 **Планирование совещаний при заместителе директора по учебно-воспитательной работе**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тематика совещаний** | **Ответственные** | **Сроки проведения** |
| 1**.** |  Анализ работы по итогам 2018-2019 учебного года. План работы на 2019-2020 учебный год. | Зам. директора по УВР  | Август |
| Обеспечение базисного учебного плана (рабочие программы и календарно – тематическое планирование.) Анализ и утверждение рабочих программ педагогических работников на 2019- 2020 учебный год. |
| Совещание: «Результаты ГИА прошлого учебного года. Организация деятельности педагогического коллектива по подготовке и проведению ГИА в 9, 11 классах» | Зам. директора по УВР Руководители МО  |
| **2.** | Адаптация обучающихся 1,5 классов к новым условиям обучения. | Зам. директора по УВР  | Сентябрь. |
|  Классные журналы. Заполнение журналов классными руководителями в соответствии с Положением о ведении классных журналов |
| Организация внеурочной деятельности в 1-м классе | Учителя, завуч по УВР |
|  Входной контроль 2- 11 классы | Руководители МО |
| 3**.** | Организация и проведение Всероссийской школьной предметной олимпиады. Уровень подготовки к муниципальному этапу олимпиады | Учителя | Октябрь. |
| Проверка классных журналов. | Зам. директора по УВР  |  |
| Анализ стартовых проверочных работ по предметам в 5- 8 классах. Анализ пробных ЕГЭ и ГИА по математике и русскому языку в 9, 11 классах. | Руководитель МОУчителя-предметники,Завуч |  |
| Техника чтения (2-4 кл.), (5-9кл.) | Зам. директора по УВР |  |
| Адаптационный период первоклассников. Мониторинг общей готовности ребенка к школе. Вопросы адаптации обучающихся 5 класса | Клас. руков. 1 и 5 класса. |  |
| План подготовки к государственной (итоговой) аттестации выпускников | Зам. директора по УВР |  |
| 4**.** | Об итогах школьного этапа и о подготовке к муниципальному этапу олимпиады школьников.Участие одаренных школьников во всероссийской олимпиаде школьников | Кл. руководители, учителя – предметники | Ноябрь |
| Состояние школьной документации: личных дел учащихся, классных журналов, журналов кружков.  | Зам. директора по УВР |
| Выполнение учебных планов и общеобразовательных программ . | Зам. дир. по УВР. |
| Анализ результатов проведения диагностических работ по математике и русскому языку в формате ЕГЭ, ОГЭ. Итоги проведения пробного сочинения (изложения ) для обучающихся 9 ,11 классов | Зам. директора по УВР |
| Организация работы со слабыми учащимися, учащимися, имеющими одну «3», «4». | Кл. руководители, учителя – предметники |
| Работа с учащимися и родителями по ознакомлению с нормативно-правовой документацией об итоговой аттестации в 9, 11 классах. | Зам. директора по УВР |
| 4. | Анализ результатов проведения диагностических работ по предметам выбора в формате ЕГЭ, ОГЭ | Кл. руководители | Декабрь |
| Анализ итогового сочинения учащихся 11 класса | Руководители МО |
| Анализ итогов муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников | Руководители МО, зам. дир. по УВР |
| Состояние работы с обучающимися, имеющими низкую мотивацию к обучению | Учителя – предметники |
| Предварительные итоги первого полугодия. | Зам. директора по УВР |
| 5. | Выполнение государственных программ за I полугодие. | Зам. директора по УВР | Январь |
| Анализ итогов успеваемости за I полугодие. Работа учителя по организации помощи детям, имеющим пробелы в знаниях, слабые способности и низкую мотивацию к обучению | Зам. директора по УВР учителя – предметники |
| Анализ состояния классной документации по итогам I полугодия | Кл. руководители, |
| Итоги проверки дневников (правильность, аккуратность, полнота заполнения всех разделов, соответствие оценок) | Зам. директора по УВР |
| Работа с мотивированными и одаренными детьми. Организация работы НОУ | Координатор. |
| Итоги тренировочных работ в 9, 11 классах по русскому языку и математике | Зам. директора по УВР |
| 6. | Особенности проведения в 2020 году государственной (итоговой) аттестации за курс среднего (полного) общего образования и за курс основного общего образования, в том числе на изменения в Порядке проведения единого государственного экзамена, Порядке проведения государственного выпускного экзамена. | Кл. руководители, руководители МО | Февраль. |
| Эффективность использования различных методов приповторении пройденного материала с целью подготовки к итоговой аттестации | Учителя – предметники |
| Итоги проверки работы с журналами (4,5,9,11) | Зам. директора по УВР |
| Формирование УУД на уроках в начальной школе.Система оценивания УУД | Руков. МО нач.кл. |
| Творческие отчеты аттестуемых учителей. | Учителя – предметники |
| Анализ использования ИКТ на уроках. | Руководители МО |
| Итоги проверки внеурочной деятельности в 1-4 классах. | Зам. дир. по УВР. |
| Прогноз результатов экзаменов по обязательным предметам выпускников 9, 11 классов. | Учителя – предметники |
| 7. |  Предварительные итоги III четверти  | Зам. директора по УВР | Март |
| Анализ ведения журналов | Учителя – предметники |
| Эффективность использования ИКТ на уроках | Зам. директора по УВР |
| Анализ состояния проверки тетрадей для контрольных работ ( качество проверки, классификация ошибок, объективности оценивания) | Зам. директора по УВР |
|  Анализ пробных ЕГЭ и ОГЭ в 9, 11 классах. Выявленные недостатки  в  подготовке обучающихся 9, 11 классов к  ЕГЭ и ОГЭ и  способы их устраненияО реализации плана подготовки к ЕГЭ и ОГЭ. |  Завуч, руководители МО. Учителя-предметники |
| 8. | Подготовка выпускников 4, 9, 11 к итоговой аттестации. | Учителя – предметники | Апрель. |
| Итоги работы предметных кружков. | Руководители кружков |
| Выполнение графика контрольных практических и лабораторных работ | Учителя – предметники |
| Оценка достижений планируемых результатов в 1-4 классах. | Зам. директора по УВР |
| Подготовка к промежуточной и государственной (итоговой) аттестации школьников. Готовность документации к итоговой аттестации. Консультации в 9,11 классах | Учителя – предметники. Классные руководители. |
| 9. |  Итоги промежуточной (итоговой) аттестации (2-8 ) за 2019 – 2020 учебный год  | Учителя – предметники. | Май. |
| Выполнение государственных программ за 2019-2020 учебный год | Зам. директора по УВР |
| Степень готовности классных журналов к сдаче в архив. | Зам. директора по УВР |
| Анализ пробных ЕГЭ и ОГЭ в 9,11 классах. | Учителя-предметники |
| 10. | Состояние экзаменационной документации, журналов, личных дел уч-ся | Классные руководители | Июнь. |
| Анализ работы школы, проверка документации. | Зам. директора по УР |  |
| Оформление личных дел.Проект учебного плана на 2020-2021 учебный год. | Учителя –предметники.Директор |  |

 **«Утверждаю»**

 Директор

МКОУ «Хуцеевская СОШ»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Магомедова Р.З

 **Методические советы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тематика заседаний МС школы**  | **Время проведения** | **Ответственные** |
| **1.** | Анализ методической работы за 2018-2019 уч.г, план работы МС и школ. метод. объединений на новый 2019-2020 учебный год | АвгустСентябрь | Зам. директора по УВР и ВР, руководители МО.Обеспечение выполнения задач плана методической работы |
| Знакомство с Положением о методическом совете, его структурой. Утверждение методической темы школы на 2019-2020 учебный год |
| Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсам , их соответствие ФГОС |
| Утверждение кружков внеурочной деятельности. |
| Планирование предметных и методических недель |
| Обзор нормативных документов. |
| Организация школьных предметных олимпиад |
| **2.** | Итоги мониторинга за 1-ую четверть. Психолого-педагогическое сопровождение низкомотивированных и неуспевающих обучающихся . | Ноябрь | Зам. директора по УВР и ВР,  социальный педагог. |
| Отчет о проведении школьного тура предметных олимпиад. |
|  Предварительный (предупреждающий) анализ успеваемости учащихся 10-11 классов по результатам первой четверти.  |
| Обсуждение плана проведения и подготовки конференции проектно-исследовательских работ «Первые шаги в науку» |  |
| 3. | Результативность методической работы школы за 1-ое полугодие, состояние работы по повышению квалификации учителей. | Январь | Зам. директора по УВР и ВР, руководители МО. |
| Мониторинг качества обучения учащихся, планирование работы по устранению неудовлетворительных результатов по итогам учебного процесса за 1-ое полугодие. |
| Выполнение теоретической и практической части рабочих программ в I полугодии 2019-2020 уч. годаОтчёты руководителей МО о проделанной работе за I полугодиеПроведение предметных недель. Итоги участия в районных предметных олимпиадах |
| 4. | Отчет руководителей МО (итоги участия в различных конкурсах) Анализ предметных недель.  | Март | Зам. директора  по УВР, учителя-предметники.Клас.руков. |
| Работа по реализации программы формирования у детей убеждения ценности образования .Коррекция и устранение пробелов знаний обучающихся. |
| Отчеты педагогов по темам самообразования. |
| Подготовка к ВПР 4 класс. Подготовка к ЕГЭ и ОГЭ Определение форм итогового контроля. |
| 5. | Анализ учебно-методической работы школы за второе полугодие, учебный год. Подведение итогов работы МС за 2019- 2020 год | Май | Зам. директора по УВР и ВР, руководители МО |
| Выполнение учебных программ.  |
| Подведение итогов аттестации, курсовой подготовки педагогических кадров школы за учебный год. |
| Подведение итогов обмена опытом и обобщение опыта. |
|  О подготовке и проведении промежуточной аттестации учащихся 5-8,10 классов, итоговой 9 ,11 классов. |
| Обсуждение плана методической работы на следующий 2020-2021 учебный год. |